

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик» комбинированного вида».



Заведующий МБДОУ  
№2 «Колокольчик»  
И.Н.Артемьева

Приказ № 62 от 25.10.2016г

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ МБДОУ ДЕТСКОГО САДА №2 «КОЛОКОЛЬЧИК»**

1.1. Положение о консультационном пункте МБДОУ детского сада №2 «Колокольчик» разработано в соответствии с п.3 ст.64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, а так же федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013 года №1155 (Далее ФГОС ДО).

1.2. Настоящее положение о Консультационном пункте МБДОУ детского сада №2 «Колокольчик» определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, в которых воспитываются дети в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающие дошкольное учреждение, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают образовательное учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ ст.43. Семейным кодексом, Федеральным Законом «Об образовании» от 29.12.2012г. ст.64 ФГОС ДО, и другими нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста, а также Уставом образовательной организации.

### **2. Цели и задачи Консультационного пункта**

2.1. Целью деятельности Консультационного пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитывающих детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет.

2.2. Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого - педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 3-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

### **3. Организация деятельности Консультационного пункта.**

3.1. Консультационный пункт создается на базе образовательной организации на основании приказа заведующего образовательной организации при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно методических материалов.

3.2. Общее руководство работой Консультационного пункта осуществляется заведующим образовательной организации.

3.3. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего.

3.4. В состав консультационного пункта входят:

- заведующий;
- старший воспитатель ;
- учитель-логопед;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физическому воспитанию.
- мед.сестра ДОУ

Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов определяется исходя из режима работы образовательной организации.

3.5. Специалисты, включенные в состав консультационного пункта , выполняют работу в рамках основного рабочего времени. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

- очные консультации для родителей (законных представителей), индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

- публичное консультирование, через размещения материалов на интернет- сайте образовательной организации (по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при письменном обращении);

- оказание диагностической помощи в Консультационном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

3.9. Консультационный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста;
- возрастные особенности детей дошкольного возраста;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- развитие творческих способностей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;

3.10. Для получения методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию лично, предварительно записавшись по телефону 9-06-46. Любая помощь оказывается детям дошкольного возраста на основании заявления, согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.11. Прием родителей осуществляется по предварительной записи. Родители сообщают об интересующих их вопросах. Время для посещения консультационного пункта согласно графика работы. Исходя из заявленной тематики, заведующий привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.12. Консультативная помощь в рамках деятельности Консультационного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу.

3.13. Непосредственный контроль за работой Консультационного пункта осуществляет заведующий образовательной организации.

#### **4. Права и ответственность.**

4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания и социализации, выявления и развития индивидуальных способностей и состояния здоровья детей;
- на диагностику особенностей индивидуального развития ребенка специалистами (в присутствии родителей/законных представителей);
- на обмен опытом воспитания детей.

4.1.1. Ответственность Родителей (законных представителей):

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития своего ребенка;
- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

4.2. МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик» имеет право:

- на внесение корректировок в план работы Консультационного пункта с учетом интересов, потребностей родителей, возможностей организации;
- на подбор специалистов в соответствии с кадровыми возможностями организации;
- на выбор методик работы с родителями, методик диагностики детского развития по решению

специалиста.

4.2.1. Ответственность МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик» несет:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы консультационного пункта;

- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка;
- за защиту персональных данных.

### 5. Документация консультативного пункта.

- настоящее положение о консультационном пункте МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик».
- график работы специалистов консультационного пункта;
- журнал предварительной записи родителей в консультационный пункт ([приложение №1](#))
- журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания ([приложение №2](#))
- годовой отчет о результативности работы консультационного пункта ([приложение №3](#))

#### Приложение №1

Журнал предварительной записи родителей в консультационный центр для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания

№	Дата обращения	Форма обращения	ФИО, телефон родителя	ФИ ребенка	Дата рождения ребенка	Повод обращения проблема	Дата и время назначения	ФИО лица, принявшего заявку

#### Приложение №2

Журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания

№	Дата и время проведения мероприятия	Сведения о родителях, адрес, телефон	ФИ ребенка	Вид, форма работы	ФИО работника, оказавшего услугу	Подпись родителя

#### Приложение №3

Годовой отчет о результативности работы консультационного центра МБДОУ

№	ДОУ	Количество проведенных мероприятий	Темы консультаций, должность, ФИО консультируемого	Выявленные проблемы	Рекомендации, результат