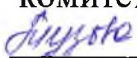
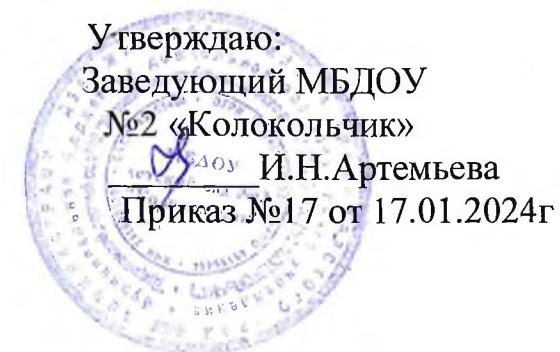


Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета
 Т.Н.Тузова
Протокол №30
«17» января 2024г.



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2024г

между администрацией , работниками и профсоюзным комитетом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик» комбинированного вида»

Администрация и профсоюзный комитет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик» заключили настоящее Соглашение о том, что в течение 2024 года администрация МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик» обязуется выполнить следующие мероприятия по улучшению условий труда работников:

№ п/п	Содержание мероприятий	Количество	Стоимость	Срок исполнения	Ответственный
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.					
1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, навыкам оказания первой помощи, проверка знаний по ОТ	Вновь поступившие на работу, сотрудники- по графику.	-	В течении года	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.В Тузова Т.Н Барышникова Л.Н
2	Обучение работников и проведение инструктажа неэлектрического персонала на 1 группу по электробезопасности	Вновь поступившие на работу, сотрудники- по графику.	-	В течении года	Браилко В.М ответственный по охране труда
3	Разработка и утверждение перечня профессий и видов работ ДОУ: - работников, которым необходим периодический мед.осмотр - работники, которые обеспечиваются специальной одеждой; - работников, которым полагается компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда.	-	-	В течении года	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М ответственный по охране труда

4	Оснащение уголка охраны труда: - оформление стендов; - разработка тестов для проверки знаний по ОТ; - приобретение методической литературы, наглядных пособий, плакатов по ОТ; - создание материальной базы.		3000	В течение года	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М ответственный по охране труда
5	Участие в смотре-конкурсе по охране труда.		-	Апрель 2024 г.	Артемьева И.Н зав.ДОУ Тузова Т.Н председатель ПК
6	Обучение навыкам оказания первой помощи пострадавшим в учреждении	24	-	В течение года	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М ответственный по охране труда
7	Организация и проведение производственного контроля		48250	в апрель -май 2024г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Тузова Т.Н председатель ПК Браилко В.М ответственный по охране труда
8	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.		-	Август, (ежегодно) Декабрь	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М Комиссия по охране труда
9	Организация и проведение конкурса детского рисунка « Скажи Да! Охране труда!»		-	апрель 2024г	воспитатели родители
10	Викторина для работников ДОУ «Знатоки по ОТ»			апрель 2024г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М ответственный по охране труда
11	Проведение в учреждении «День охраны труда»			апрель 2024г	Артемьева И.Н, Пиго Я.С
12	Разработка и утверждение Коллективного договора и приложений к нему на 2025г-2027 г			декабрь 2024г	Артемьева И.Н, Тузова Т.Н председатель ПК

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

1.	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации	-	По договору	В течении года	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
2.	Ревизия имеющихся отопительных и вентиляционных систем в ДОУ		-	Июль-август (ежегодно)	Артемьев Ю.И рабочий
3	Очистка воздухопроводов и вентиляционных установок,		-	1 раз в квартал	завхоз комиссия
4	Обслуживание системы пожарной сигнализации		По договору 18000	1 раз в квартал	Комиссия по ОТ завхоз
5	Очистка осветительной арматуры, окон		-	2 раза в год весной-осенью	Завхоз младшие воспитатели уборщик сл.помещений
6	Испытание прочности спортивного оборудования на участке ДОУ.		-	май, сентябрь 2024г.	Комиссия по ОТ. Браилко В.М завхоз
7	Ремонт МАФов на участке		7000.00	май - август 2024г.	Артемьев Ю.И рабочий
8.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях местах прохода работников и воспитанников ДОУ в соответствие с действующими нормами		По договору	В течении года	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
9	Испытание спортивного оборудования в спортивном зале.		-	май 2024г. сентябрь 2024г.	Комиссия по ОТ. Браилко В.М завхоз
10	Установка местной системы вытяжной вентиляции над оборудованием являющимся источником повышенного выделения тепла и влаги (моечные ванны для мытья столовой посуды на пищеблоке		30000	В течение года согласно ПФХД	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз

11	Оборудование системы воздушного разрыва к моечным ваннам для первичной и вторичной обработки овощей и фруктов, чтобы исключить риск загрязнения пищевых продуктов.		3000	январь 2023г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
12	Ремонт потолка в спортивно/музыкальном зале		20000	июнь-август 2024г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
13	Приобретение на пищеблок шкафа для хранения хлеба из нержавеющей материала		40000	июнь-август 2024г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
14	Приобретение и установка на пищеблок вытяжной системы над электросковородой		35000	июнь-август 2024г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
15	Приобретение стеллажей с решетчатыми полками на пищеблок и буфетные		80000	июнь-август 2024г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
16	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.		36000	июнь-август 2024г	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
17	Организация косметического ремонта в ДОУ		30000	В течение года (по плану)	Браилко В.М завхоз
18	Организация по озеленению и разбивки цветников на территории ДОУ		10000	май 2024г	все работники ДОУ
19	Замена и утилизация ртутных ламп		2000	По контракту	Браилко В.М завхоз
20	Реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной		15000	В течение года (по плану)	Браилко В.М завхоз

	среды на рабочих местах и в служебных помещениях.				
3. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.					
1.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	24	по контракту 70000	В соответствии с графиком	Артемьева И.Н зав.ДОУ Мед.сестра ДОУ
2.	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи		6000,00	В течении года	Мед.сестра ДОУ
3	Перемещение работников выработавших предельный стаж работы по профессии, на другие рабочие места в соответствии с медицинскими показаниями.		-	По мере необходимости	Артемьева И.Н
4	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.			По мере необходимости	Артемьева И.Н
5	Организация дезинфекции и дератизации помещений МБДОУ		10000,00	1 раз в квартал	Заведующий Завхоз
6	Обеспечение температурного режима, освещенности и других условий в соответствии с действующими нормативными требованиями в ДОУ		-	постоянно	Заведующий Завхоз
7	Проведение профилактических прививок от гриппа	24	-	в течении года	мед.сестра
8	Проведение ревакцинации от COVID-19	24		по графику	мед.сестра

4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ.

1.	Приобретение спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты		15000,00	по мере финансирования	Заведующий Завхоз
2.	Приобретение резиновых и хлопчатобумажных перчаток		2000.00	в течении года	Браилко В.М завхоз
4.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами.		50000	в течении года	Браилко В.М завхоз
5.	Приобретение индивидуальных защитных масок	.	2000.00	в течении года	Браилко В.М завхоз
6	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, ухода за ними (своевременная стирка, дезинфекция, сушка, проведение ремонта и замена СИЗ).		-	по мере необходимости	Браилко В.М завхоз

5. МЕРОПРИЯТИЯ НАПРАВЛЕННЫЕ НА РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

1.	Реконструкция имеющихся спортивных сооружений, оборудование площадок для занятий физкультурой и спортом для детей..		7000,00	Июнь-август 2024г	Браилко В.М завхоз
2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в т.ч. мероприятий Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса ГТО среди сотрудников.	20		Апрель- май 2024г.	Артемьева И.Н зав.ДОУ Битиньш А.В физ.инструктор
3.	Участие в районных спортивных мероприятиях: -лыжня России; -кросс наций; -день здоровья -Флеш моб «Час здоровья «Ритмика и танцы»	15		В течение года	Артемьева И.Н зав.ДОУ

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1	Разработка, утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности на основе Правил пожарной безопасности		-	1 раз в год по мере необходимости	Комиссия по ОТ
2	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.)		-	постоянно	завхоз
3	Организация обучения работающих и обучающихся мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС проведении тренировок по эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ		-	В течение года 1 раз в 6 месяцев	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
4	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним.		-	постоянно	завхоз
5	Обеспечение журналами регистрации вводного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учета первичных средств пожаротушения		В соответствии со сметой	В течении года	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз
6	Обеспечение учреждения инструкцией и планом — схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара		-	В течении года	Заведующий Артемьева И.Н зав.ДОУ Колдоркина О.В завхоз
7	Приобретение или перезарядка огнетушителей		по договору 5000	По мере необходимости	завхоз
8	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт систем пожарной сигнализации и установок пожаротушения			1 раз в квартал по договору с обслуживающей организацией	Артемьева И.Н зав.ДОУ Браилко В.М завхоз Обслуживающая организация

9	Обслуживание системы пожарной сигнализации		По договору	1 раз в квартал по договору с обслуживающей организацией	завхоз
---	--	--	-------------	--	--------

**Принято на общем собрании
Трудового коллектива МБДОУ
детского сада №2 «Колокольчик»
протокол №3 от 17.01.2024г**