

СОГЛАСОВАНО:

С профсоюзным комитетом
МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик»
Протокол № 5 от 02.10.2021г.
Председатель ПК
Тузова /Т.Н.Тузова/



СОГЛАСОВАНО:

на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик»
Протокол №3 от 02.10.2021г.

ПРИНЯТО:

На Общем собрании работников
МБДОУ детский сад №2 «Колокольчик»
Протокол №5 от 02.10.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППОВОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №2 «КОЛОКОЛЬЧИК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Дзержинский детский сад №2 «Колокольчик» комбинированного вида» (далее - ДОУ) в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОУ.

1.2. Групповое родительское собрание создается в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности ДОУ, развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав группового родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих группу ДОУ.

1.4. Решения группового родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников образовательного учреждения.

1.5. Положение о групповом родительском собрании согласовывается с педагогическим советом образовательного учреждения, принимается на общем родительском собрании ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи группового родительского собрания

Основными задачами группового родительского собрания являются:

2.1. Совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования.

2.2. Объединение усилий родителей (законных представителей) детей и воспитателей группы для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.3. Рассмотрение и обсуждение вопросов, касающихся жизнедеятельности детей в группе, текущих и планируемых мероприятий.

2.4. Распространение положительного опыта всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции группового родительского собрания

Групповое родительское собрание ДОУ:

3.1. Выбирает Совет родителей группы ДОУ.

3.2. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе и ДОУ в целом.

3.3. Решает вопросы оказания помощи воспитателям группы по выявлению неблагополучных семей, чьи дети посещают группу ДОУ.

3.4. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе ДОУ (родительских клубов, Дни открытых дверей, праздников, экскурсий, прогулок-походов, досуговых мероприятий и т.д.).

4. Права группового родительского собрания

4.1. Групповое родительское собрание имеет право:

4.1.1. Выбирать представителя в Совет родителей ДОУ

4.1.2. Требовать у родительского комитета выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.1.3. Изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе ДОО, вносит предложения по их совершенствованию:

- знакомиться с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности в группе ДОО;
- знакомиться с отчетами воспитателей группы, специалистов и медицинских работников ДОО о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года.

4.2. Каждый член группового родительского собрания имеет право:

4.2.1. Выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

4.2.2. При несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

4. Организация управления групповым родительским собранием

5.1. В состав группового родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих группу ДОО.

5.2. Для ведения заседаний групповое родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. На заседании группового родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ДОО, родители (законные представители) воспитанников других групп ДОО, представители общественных организаций, учреждений.

5.4. Групповое родительское собрание ведет воспитатель группы.

5.5. Председатель группового родительского собрания:

5.5.1. Обеспечивает посещаемость группового родительского собрания.

5.5.2. Совместно с воспитателями группы организует подготовку группового родительского собрания.

5.5.3. Взаимодействует с членами родительского комитета группы.

5.5.4. Взаимодействует с воспитателями по вопросам выполнения решений родительского собрания группы.

5.6. Групповое родительское собрание проводится не реже 1 раза в квартал в соответствии с годовым планом работы ДОО.

Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих группу ДОО.

5.7. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.8. Непосредственным выполнением решений группового родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания группового родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

5. Ответственность группового родительского собрания

Групповое родительское собрание несет ответственность за:

- выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, федеральным, региональным нормативно-правовым актам и локальным актам ДОУ.

6. Делопроизводство группового родительского собрания

- 7.1. Заседания группового родительского собрания оформляются протоколом.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Журнал протоколов родительских собраний группы прошиваются в конце каждого учебного года и хранятся у воспитателей с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.